FORM PERMOHONAN PEMINJAMAN RUANG RAPAT 047

Tanggal:

NAMA PEMOHON (Nama lengkap)		NO. TELP/HP	
NIM		TANDA TANGAN	
NAMA ORGANISASI MAHASISWA			

URAIAN/ JENIS KEGIATAN :			
JUMLAH PESERTA :			
JADWAL PEMAKAIAN : (Hari & Tanggal)		WAKTU	Jam: s.d. WIB

Dengan ini menyatakan setuju dan bersedia mematuhi aturan peminjaman ruang rapat 047

Mengetahui, **Dekan/Ka. Prodi/Koord. Kemahasiswaan/Pembina UKKM**	Menyetujui, **Direktorat Kemahasiswaan dan Alumni**
( )	( )

Tembusan: ☐ BKPG ☐ P3EK ☐ Security ☐ DKA

ATURAN PEMINJAMAN RUANG RAPAT 047	
1	Ruang 047 adalah ruang milik universitas yang dapat digunakan oleh pengurus organisasi mahasiswa sebagai ruang rapat yang dikelola oleh Direktorat Kemahasiswaan dan Alumni (DKA)
2	Penggunaan ruang 047 oleh pengurus organisasi mahasiswa diawali dengan mengisi formulir peminjaman ruang di DKA dan diketahui oleh Dekan/Ka. Prodi/Koordinator Kemahasiswaan/Pembina UKKM.
3	Pengguna ruang rapat 047 bertanggung jawab penuh dan wajib memelihara kebersihan dan inventaris ruangan milik universitas.
4	Ruang Rapat 047 hanya dapat digunakan dari hari senin-Sabtu, pukul 08.00 s.d. 21.00 WIB
5	Aturan penggunaan ruang mengacu kepada aturan universitas dan tidak diperkenankan melakukan perbuatan yang melanggar etika, moral, Agama dan tata tertib yang disusun oleh P3EK berdasarkan SK. Rektor No. 69 tahun 2006.
6	Setelah selesai digunakan, pengguna wajib mematikan lampu, mengunci dan mengembalikan kuncinya kepada Satpam.

Direktorat Kemahasiswaan dan Alumni